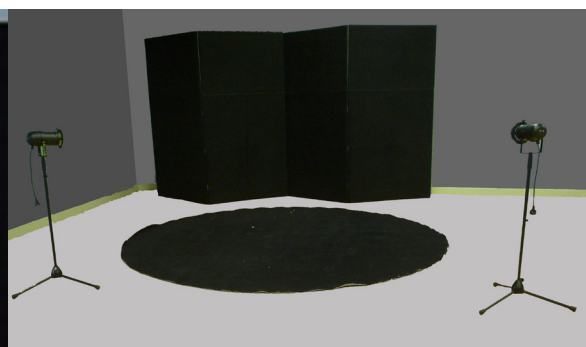


Comment bien accueillir le spectacle dans son lieu ?

Conseils et recommandations pour le confort des petits et des grands...

AVANT L'ARRIVÉE DE LA COMPAGNIE...

1. Vider la salle, la rendre la plus neutre possible.
2. Occulter la lumière pour arriver à la meilleure obscurité possible.
Si vous n'avez pas de stores extérieurs ou de rideaux occultants, vous pouvez utiliser du papier aluminium. Pour cela, passer une éponge humide sur la vitre et y poser le papier aluminium. A l'issue de la représentation, il se retire facilement.
3. Installer un espace spectateur gradiné avec 3 hauteurs.
Par exemple : moquette ou coussins au sol, petits bancs, chaises.
4. Vérifier l'accès à une prise électrique.
(derrière ou sur les côtés de la scène, sans avoir à traverser l'espace spectateurs)
5. Prévoir un espace d'accueil du public autre que la salle de la représentation.
Cet espace sera comme un sas, une transition entre le moment avant d'arriver et celui du spectacle.
6. Prévoir une personne qui accueille les spectateurs et les installe.



- * Dimension scène : idéale : 4x4m | minimum : 3x3m
- * Sol plat et non sur-élevé
- * Gradinage à prévoir
- * Rapport de proximité scène-public très important

Version deux épisodes à la suite



À L'ARRIVÉE DE LA COMPAGNIE...



1. La compagnie arrive en moyenne deux heures avant la représentation.
2. Afin de prendre le temps de se rencontrer, la comédienne aime consacrer un temps (d'environ 30 minutes). Merci de prévoir un café à l'arrivée !
3. Prévoir une personne pour aider au déchargement du matériel (léger !).
4. La comédienne a besoin d'1h entière d'installation pour monter le décor et les lumières.
5. Et de 30 minutes de concentration avant le spectacle dans une pièce (loge) avec un miroir.
6. L'entrée du public se fait d'un commun accord entre les organisateurs et la comédienne.



1. Accueillir le public dans autre salle que celle de la représentation.
2. Avant l'entrée en salle, une fois tout le monde arrivé :
 - faire déposer manteaux, sacs...
 - dire : si ça ne va pas pendant le spectacle, ne pas hésiter à sortir de la salle ou à s'éloigner derrière le public pour que chacun.e vive pleinement le spectacle
 - dire de couper les portables et de ne pas faire de photographies pendant la représentation (possible après).
3. A l'entrée dans la salle
 - lancer le lecteur CD : voir avec la comédienne quand le lancer et le couper
 - installation du public : vérifier que chacun.e voit correctement la scène, le cas échéant, faire changer de place avec les plus petits devant, les parents derrière ou sur les côtés...
 - Avant le début du spectacle, faire un petit mot d'accueil :

« Vous allez assister au spectacle
Les dits du Petit...

....
...Bon spectacle »

A L'ARRIVÉE DES
SPECTATEURS...



Merci d'avance de votre accueil !