

ACCUEILLIR LE SPECTACLE

CONSEILS POUR LE CONFORT DES PETITS ET DES GRANDS

AVANT L'ARRIVEE DE LA COMPAGNIE:

1 Vider la salle, la rendre la plus neutre possible

2 Occulter la lumière pour arriver à la meilleure obscurité possible

Si vous n'avez pas de stores extérieurs ou de rideaux occultants, vous pouvez utiliser du papier aluminium. Pour cela, passer une éponge humide sur la vitre et y poser le papier d'aluminium. A l'issue de la représentation, il se retire facilement.

3 Installer un espace spectateur gradiné avec trois hauteurs. Par exemple: moquette ou coussins au sol, petits bancs, chaises.

4 Vérifier l'accès à une prise électrique.

(derrière ou sur les côtés de la scène, sans avoir à traverser l'espace spectateurs.)

5 Prévoir une personne qui accueille les spectateurs et les installe.

DIMENSIONS SCENE:

. IDEALE 4X4M

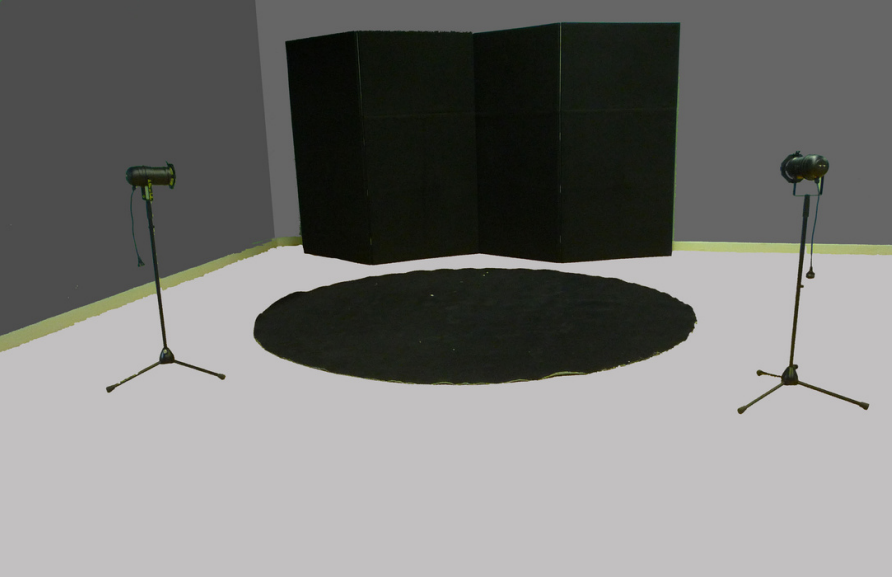
. MINIMALE 3X3M

SOL PLAT NON SURÉLEVÉ

GRADINAGE À PRÉVOIR

PROXIMITÉ SCÈNE-PUBLIC





ESPACE SCÉNIQUE
IDÉAL: 4X4M
POUR UN ÉPISODE



POUR DEUX
ÉPISODES JOUÉS
D'AFFILÉE
L'OUVERTURE A
PRÉVOIR EST
DOUBLE

(> 6M)



ESPACE SCÉNIQUE IDÉAL: 4X7M
POUR DEUX ÉPISODES JOUÉS D'AFFILÉE

A L'ARRIVÉE DE LA COMPAGNIE:

- 1** La compagnie arrive en moyenne 2h avant la représentation.
- 2** Afin de prendre le temps de se rencontrer, la comédienne aime consacrer un temps (d'environ 20 minutes). Merci de prévoir un café à l'arrivée!
- 3** Prévoir une personne pour aider au déchargement du matériel (léger!).
- 4** La comédienne a besoin d'une heure entière d'installation pour monter le décor et les lumières.
- 5** Et de 30 minutes de concentration avant le spectacle dans une pièce (loge) avec un miroir.
- 6** L'entrée du public se fait d'un commun accord entre les organisateurs et la comédienne.

A L'ARRIVEE DU PUBLIC:

1 Accueillir le public dans une autre salle que celle de la représentation

2 Avant l'entrée en salle, une fois tout le monde arrivé:

- . Faire déposer manteaux, sacs...
- . Dire: si ça ne va pas pendant le spectacle, ne pas hésiter à sortir de la salle ou à s'éloigner derrière le public pour que chacun.e vive pleinement le spectacle.
- . Dire de couper les portables et de ne pas faire de photographies durant la représentation (possible après).

3 A l'entrée dans la salle:

- . installation du public: vérifier que chacun.e voit correctement la scène, le cas échéant, faire changer de place avec les plus petits devant, les parents derrière ou sur les côtés...

- . Avant le début du spectacle, faire un petit mot d'accueil:

Vous allez assister au spectacle

Les dits du Petit

...

Bon spectacle



MERCI D'AVANCE POUR VOTRE ACCUEIL !